

## ПРОТОКОЛ № 2

Заочного голосования Наблюдательного совета  
государственного областного автономного учреждения  
социального обслуживания населения  
«Мурманский дом-интернат для престарелых и инвалидов»  
(ГОАУСОН «Мурманский ДИПИ»)

г. Мурманск

«28» февраля 2019 года

Дата подведения итогов: 28 февраля 2019 года

Время подведения итогов: 14.30 часов

Место подведения итогов: ГОАУСОН «Мурманский ДИПИ»

Заочное голосование Наблюдательного Совета ГОАУСОН «Мурманский ДИПИ» проводится в связи с необходимостью утверждения годовой бухгалтерской отчетности ГОАУСОН «Мурманский ДИПИ» за 2018 год и утверждения отчета о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества за 2018 год.

Из 9 членов Наблюдательного совета приняли участие в голосовании:

- 1) Алиева Татьяна Эминовна – специалист отдела кадров ГОАУСОН «Мурманский ДИПИ»;
- 2) Герасименко Юрий Александрович — директор ГОКУ «центр социальной поддержки населения г. Мурманска»;
- 3) Данилова Елена Георгиевна - заместитель начальника отдела организации бюджетного процесса и экономического анализа Министерства социального развития Мурманской области;
- 4) Зубик Ирина Николаевна – главный специалист отдела управления областной собственностью Министерства имущественных отношений МО.
- 5) Николаенко Елена Александровна – Главный бухгалтер ГОАУСОН «Мурманский ДИПИ»;
- 6) Печкарева Татьяна Вадимовна – председатель комитета по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации г.Мурманска;
- 7) Рассихина Наталья Владимировна — ведущий бухгалтер ГОАУСОН «Мурманский ДИПИ».
- 8) Шмидт Виталий Артурович – Представитель Русской православной Московской патриархии Мурманская и Мончегорская епархия настоятель храма князя Владимира.

### Не участвовали:

- 1) Хомутова Элла Ивановна –начальник управления социального обслуживания Министерства социального развития Мурманской области (по причине занятости).

88,89 % голосов. Кворум имеется. Голосование правомочно.

### Повестка дня:

- 1) Рассмотрение годовой бухгалтерской отчетности ГОАУСОН «Мурманский ДИПИ» за 2018 год;
- 2) Рассмотрение отчета о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества за 2018г.

### Рассматривали:

- 1) Годовую бухгалтерскую отчетность ГОАУСОН «Мурманский ДИПИ» за 2018 год;
- 2) Отчет о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества за 2018 г.

**По первому вопросу повестки дня: Рассмотрение** годовой бухгалтерской отчетности ГОАУСОН «Мурманский ДИПИ» за 2018 год.

**Голосовали:**

- «За» - 8 членов Наблюдательного совета
- «Против» - нет
- «Воздержались» - нет

**Рекомендовали: Утвердить** годовую бухгалтерскую отчетность ГОАУСОН «Мурманский ДИПИ» за 2018 год.



**По второму вопросу повестки дня: Рассмотрение** отчета о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества за 2018 год.

**Голосовали:**

- «За» - 8 членов Наблюдательного совета
- «Против» - нет
- «Воздержались» - нет

**Рекомендовали: Утвердить отчет** о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества. Отчет направить в Министерство социального развития Мурманской области не позднее 3 дней, следующих за днем утверждения, для дальнейшего согласования.

Председатель  
Наблюдательного совета  
ГОАУСОН «Мурманский  
ДИПИ»  
Секретарь  
Наблюдательного совета  
ГОАУСОН «Мурманский  
ДИПИ»

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)  
  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

В.А. Шмидт  
(расшифровка подписи)

Е.А. Николаенко  
(расшифровка подписи)