

ПРОТОКОЛ № 7

Заочного голосования Наблюдательного совета
государственного областного автономного учреждения
социального обслуживания населения
«Мурманский дом-интернат для престарелых и инвалидов»
(ГОАУСОН «Мурманский ДИПИ»)

г. Мурманск

«26» августа 2019 года

Дата подведения итогов: 26 августа 2019 года

Время подведения итогов: 14.30 часов

Место подведения итогов: ГОАУСОН «Мурманский ДИПИ», г. Мурманск, Старостина, 103.

Форма проведения голосования: заочное голосование Наблюдательного Совета ГОАУСОН «Мурманский ДИПИ», осуществлено в соответствии с требованиями ч. 6 ст.12 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

Из 9 членов Наблюдательного совета в голосовании приняли участие :

- 1) Алиева Татьяна Эминовна – специалист отдела кадров ГОАУСОН «Мурманский ДИПИ»;
- 2) Николаенко Елена Александровна – Главный бухгалтер ГОАУСОН «Мурманский ДИПИ»;
- 3) Печкарева Татьяна Вадимовна – председатель комитета по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации г. Мурманска;
- 4) Герасименко Юрий Александрович — директор ГОКУ «центр социальной поддержки населения г. Мурманска»;
- 5) Шмидт Виталий Артурович – Представитель Русской православной Московской патриархии Мурманская и Мончегорская епархия настоятель храма князя Владимира;
- 6) Зубик Ирина Николаевна – главный специалист отдела управления областной собственностью Министерства имущественных отношений МО.

Не участвовали:

- 1) Данилова Елена Георгиевна - заместитель начальника отдела организации бюджетного процесса и экономического анализа Министерства социального развития Мурманской области (ежегодный отпуск);
- 2) Хомутова Элла Ивановна – начальник управления социального обслуживания Министерства социального развития Мурманской области (занятость).
- 3) Рассихина Наталья Владимировна — ведущий бухгалтер ГОАУСОН «Мурманский ДИПИ» (ежегодный отпуск).

67 % голосов. Кворум имеется. Голосование правомочно.

Повестка дня:

Рассмотрение и утверждение проекта плана финансово-хозяйственной деятельности ГОАУСОН «Мурманский ДИПИ» на 2019 год и плановый период 2020-2021 гг», в связи с изменениями в части субсидий на иные цели:

- по основному мероприятию «Обеспечение качества и своевременности предоставления услуг населению государственными областными учреждениями системы социального обслуживания населения, привлечение к оказанию услуг в сфере социального обслуживания негосударственных организаций» для компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно, дополнительно выделено 124 200

- на оплату земельного налога на 2019 год было запланировано 3 760 601,25 руб. В мае 2019 была проведена оценка рыночной стоимости земельного участка, подано заявление о пересмотре кадастровой стоимости объекта в Управление Федеральной службы гос.регистрации, кадастра и картографии по МО. По результатам рассмотрения стоимость земельного участка снизилась.

Земельный налог на 2019 год составил 1 352 000 руб. Также произошло снижение транспортного налога на 11 839,92 руб. Общая экономия за счет средств на уплату налогов составила 2 420 441,17 руб.

Высвободившиеся денежные средства перераспределены следующим образом:

- по ВР 244 увеличили расходы на 662 145,73 руб. (оплата части услуг по теплоснабжению за счет областного бюджета);
- по ВР 244 (работы, услуги по содержанию имущества) увеличили расходы на 1 753 295,44 руб. (оплата части услуг по стирке белья за счет областного бюджета);
- по ВР 112 (прочие выплаты) увеличили на 5 000 руб.

В части расходов от приносящей доход деятельности. В связи с тем, что часть услуг по содержанию имущества и коммунальных услуг будет оплачена за счет субсидий на выполнения государственного задания, сделан перерасчет затрат за счет средств ПДД:

- по ВР 112 (прочие выплаты) увеличились расходы, в том числе на оплату первичных мед.осмотров на 165 000 руб.
- по ВР 852 (прочие налоги, сборы) увеличение расходов на 20 000 руб., на оплату государственных пошлин.
- по ВР 244 (прочие работы, услуги) увеличение расходов на 687 649,4 руб., на оплату ПСД на ремонт актового зала, ПСД на установку АПС "Болид".
- по ВР 244 (работы, услуги по содержанию имущества) снижение расходов по стирке белья.

Рассматривали:

- проект плана финансово-хозяйственной деятельности ГОАУСОН «Мурманский ДИПИ» на 2019 год и плановый период 2020-2021 гг »

По вопросу повестки дня:

Рассмотрение и утверждение проекта плана финансово-хозяйственной деятельности ГОАСУОН «Мурманский ДИПИ» на 2019 год и плановый период 2020-2021 гг »

Голосовали:

«За» - 5 членов Наблюдательного совета

«Против» - нет

«Воздержались» - 1

Три члена наблюдательного совета не проголосовали (ежегодный отпуск, занятость)

Решили: Дать положительное заключение на утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности ГОАСУОН «Мурманский ДИПИ» на 2019 год и плановый период 2020-2021 гг » в связи с его соответствием целям и задачам учреждения с возможностью внесения изменений в план в течении года.

Председатель
Наблюдательного совета
ГОАУСОН «Мурманский
ДИПИ»

(подпись)

В.А. Шмидт
(расшифровка подписи)

Секретарь
Наблюдательного совета
ГОАУСОН «Мурманский
ДИПИ»

(подпись)

Е.А. Николаенко
(расшифровка подписи)