

ПРОТОКОЛ № 8

Заочного голосования Наблюдательного совета
государственного областного автономного учреждения
социального обслуживания населения
«Мурманский дом-интернат для престарелых и инвалидов»
(ГОАУСОН «Мурманский ДИПИ»)

г. Мурманск

«28» октября 2019 года

Дата подведения итогов: 28 октября 2019 года

Время подведения итогов: 14.30 часов

Место подведения итогов: ГОАУСОН «Мурманский ДИПИ», г.Мурманск, Старостина, 103.

Форма проведения голосования: заочное голосование Наблюдательного Совета ГОАУСОН «Мурманский ДИПИ», осуществлено в соответствии с требованиями ч. 6 ст.12 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

Из 9 членов Наблюдательного совета в голосовании приняли участие :

- 1) Алиева Татьяна Эминовна – специалист отдела кадров ГОАУСОН «Мурманский ДИПИ»;
- 2) Герасименко Юрий Александрович — директор ГОКУ «центр социальной поддержки населения г. Мурманска (ежегодный отпуск);
- 3) Зубик Ирина Николаевна – главный специалист отдела управления областной собственностью Министерства имущественных отношений МО;
- 4) Николаенко Елена Александровна – Главный бухгалтер ГОАУСОН «Мурманский ДИПИ»;
- 5) Печкарева Татьяна Вадимовна – председатель комитета по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации г.Мурманска;
- 6) Рассихина Наталья Владимировна — ведущий бухгалтер ГОАУСОН «Мурманский ДИПИ»;
- 7) Шмидт Виталий Артурович – Представитель Русской православной Московской патриархии Мурманская и Мончегорская епархия настоятель храма князя Владимира;
- 8) Данилова Елена Георгиевна - заместитель начальника отдела организации бюджетного процесса и экономического анализа Министерства социального развития Мурманской области.

Не участвовали:

- 1) Хомутова Элла Ивановна – начальник управления социального обслуживания Министерства социального развития Мурманской области.

88,89 % голосов. Кворум имеется. Голосование правомочно.

Повестка дня:

Рассмотрение и утверждение проекта плана финансово-хозяйственной деятельности ГОАУСОН «Мурманский ДИПИ» на 2019 год и плановый период 2020-2021 гг. в связи с изменениями:

- 1) В части субсидий на иные цели (на основании приказа Министерства социального развития МО от 03.10.2019 № 474):

- по основному мероприятию «Обеспечение качества и своевременности предоставления услуг населению государственными областными учреждениями системы социального обслуживания населения, привлечение к оказанию услуг в сфере социального обслуживания негосударственных организаций» для компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно, дополнительно выделено

145 200 руб;

2) В части субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (на основании приказа Министерства социального развития МО от 04.10.2019 № 477):

-снижение объема субсидии на 2 436 700 руб. Был проведен анализ планируемых расходов на закупку товаров, работ, услуг и внесены изменения в план ФХД (часть услуг и стимулирующие выплаты сотрудникам будут выплачены за счет средств от ПДД):

- по ВР 111 (оплата труда) снижение расходов на 650 000 руб.;
- по ВР 119 (начисления на выплаты по оплате труда) снижение расходов на 185 959 руб.;
- по ВР 244 (коммунальные услуги) снижение расходов на 303 994,6 руб.
- по ВР 244 в части услуг по стирке белья снижение расходов на 1 077 676,4 руб.
- по ВР 244 в части услуг по прохождению мед.осмотра снижение расходов на 219 070 руб.;

3) В части расходов от приносящей доход деятельности. В связи с тем, что сняли часть субсидий на выполнения государственного задания и часть расходов будут оплачены за счет средств ПДД, сделан перерасчет затрат:

- по ВР 111 (оплата труда) увеличение расходов на 900 000 руб.;
- по ВР 119 (начисления на выплаты по оплате труда) увеличение расходов на 271 800 руб.;
- по ВР 244 в части услуг, работ на содержание имущества общее снижение расходов на 1 171 800 руб. (в т.ч. недвижимого имущества на 1 142 924,3 руб.).

Рассматривали:

- проект плана финансово-хозяйственной деятельности ГОАУСОН «Мурманский ДИПИ» на 2019 год и плановый период 2020-2021 гг »

По вопросу повестки дня:

Рассмотрение и утверждение проекта плана финансово-хозяйственной деятельности ГОАУСОН «Мурманский ДИПИ» на 2019 год и плановый период 2020-2021 гг »

Голосовали:

«За» - 8 членов Наблюдательного совета

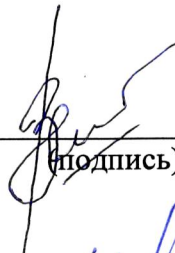
«Против» - нет

«Воздержались» - нет

Один член наблюдательного совета не проголосовал (занятость).

Решили: Дать положительное заключение на утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности ГОАУСОН «Мурманский ДИПИ» на 2019 год и плановый период 2020-2021 гг » в связи с его соответствием целям и задачам учреждения с возможностью внесения изменений в план в течении года.

Председатель
Наблюдательного совета
ГОАУСОН «Мурманский
ДИПИ»



(подпись)

В.А. Шмидт
(расшифровка подписи)

Секретарь
Наблюдательного совета
ГОАУСОН «Мурманский
ДИПИ»



(подпись)

Е.А. Николаенко
(расшифровка подписи)